



# COMUNE DI SERGNANO

PROVINCIA DI CREMONA

Deliberazione n. **32**  
In data **01/04/2022**

O R I G I N A L E

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### NOMINA DEL NUOVO DELEGATO RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE

L'anno DUEMILAVENTIDUE questo giorno UNO del mese di APRILE alle ore 17:30 convocato con le prescritte modalità, presso la Sala Giunta Palazzo Comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano all'appello nominale:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
SCARPELLI ANGELO	SINDACO	S
SCARPELLI PASQUALE	VICESINDACO	S
BASCO PAOLA	ASSESSORE	S
PIACENTINI ALICE	ASSESSORE	N
VITTONI GIUSEPPE	ASSESSORE	S
<i>Presenti in sede n. 4      Presenti da remoto n. 0      Assenti n. 1</i>		

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a, del D.Lgs. 267/2000) il Vice Segretario Comunale Dott. Ficarelli Mario .

Il SINDACO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **RICHIAMATE:**

- ✓ la Deliberazione di Consiglio Comunale n°67 del 22.12.2021 avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) - Periodo 2022.2024 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000). Nota di aggiornamento", esecutiva ai sensi di legge;
- ✓ la Deliberazione di Consiglio Comunale n°68 del 22.12.2021 avente per oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2022.2024", esecutiva ai sensi di legge;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n°5 del 14.01.2022 avente per oggetto "Approvazione ed assegnazione Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) – anno 2022 – parte finanziaria" esecutiva ai sensi di legge;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n°40 del 02.04.2022 avente per oggetto "Individuazione dell'area organizzativa omogenea, istituzione del servizio per la tenuta del protocollo informatico, nomina del responsabile del servizio e del responsabile della conservazione" esecutiva ai sensi di legge;
- ✓ la Determinazione n°61 del 16.02.2022 avente per oggetto "Collocamento a riposo per diritto a pensione dipendente matr.2 con decorrenza 01 aprile 2022 (ultimo giorno di servizio 31 marzo 2022)" esecutiva ai sensi di legge;

**CONSIDERATO** che la dipendente Sig.ra Rosangela Giroletti è collocata a riposo dal servizio a partire dal 1.04.2022 e che quindi non potrà più ricoprire il ruolo di delegato del Responsabile della gestione documentale;

**RITENUTO** necessario procedere, di conseguenza, alla sua sostituzione con altra figura, dipendente del Comune di Sergnano, ritenuta idonea, sempre dell'Area A – Servizio Segreteria;

**INDIVIDUATA** la suddetta persona nella Sig.ra Nadia Dossena;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.08.2000 n°267 (TUEL);

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

- 1) **DI SOSTITUIRE** quale delegato del Responsabile della gestione documentale la Sig.ra Rosangela Giroletti per collocamento a riposo dal servizio a partire dal 1.04.2022;
- 2) **DI NOMINARE**, da questa data, quale delegato del Responsabile della gestione documentale la Sig.ra Nadia Dossena;

Successivamente, la Giunta, valutata l'urgenza di provvedere in merito allo scopo di rendere efficace sin da subito, il presente atto, con ulteriore separata votazione all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile la presente (art. 134 co. 4 del D.Lgs.267/00 – TUEL).



# COMUNE DI SERGNANO

*Provincia di CREMONA*

## *DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE*

Nr. 32

Del 01/04/2022

### OGGETTO

#### **NOMINA DEL NUOVO DELEGATO RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE**

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
INTERESSATO

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere :  
**FAVOREVOLE**

Data 01/04/2022

Il Responsabile del Servizio  
FERRARINI ELENA

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE e l'attestazione di compatibilità del programma dei pagamenti con le regole di finanza pubblica e con gli stanziamenti di Bilancio, esprime parere:

**FAVOREVOLE**

Data 01/04/2022

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI  
UBERTI FOPPA BARBARA

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**PROPOSTA N. 36**

**SEDUTA N.12**



**COMUNE DI SERGNANO**  
**PROVINCIA DI CREMONA**

**DELIBERA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 32 del 01/04/2022**

**OGGETTO:**

**NOMINA DEL NUOVO DELEGATO RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE**

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**FIRMATO**

**IL SINDACO**

**Sig. SCARPELLI ANGELO**

**FIRMATO**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

**DOTT. FICARELLI MARIO**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*